

राजस्व पर्षद, बिहार, पटना।

संचिका संख्या- 02/परी-01(राज0)-35(पार्ट)

राजपत्रित विभागीय परीक्षा संबंधी विशेष सूचना

वैसे राजपत्रित पदाधिकारी जो पूर्व में राजस्व पर्षद द्वारा आयोजित परीक्षा में शामिल होकर किसी विषयों में अनुत्तीर्ण रह गये हैं और राजस्व पर्षद द्वारा आयोजित की जाने वाली आगामी विभागीय परीक्षा के लिये निर्धारित तिथि तक ऑनलाईन माध्यम से आवेदन पत्र अपलोड नहीं कर सके हैं, के लिए एक अंतिम अवसर प्रदान करते हुए सूचित किया जाता है कि वे आवेदन पत्र विहित प्रपत्र में तीन पासपोर्ट साईज अभिप्रमाणित फोटो के साथ अपने नियंत्री पदाधिकारी के प्रतिहस्ताक्षर से ऑफलाईन माध्यम से राजस्व पर्षद में दिनांक- 11.09.2017 के अपराह्न 5.00 बजे तक व्यक्तिगत रूप से समर्पित कर सकते हैं। उनका प्रवेश पत्र राजस्व पर्षद द्वारा अलग से निर्गत किया जायेगा। निर्धारित तिथि के बाद प्राप्त आवेदन पत्रों पर कोई विचार नहीं किया जायेगा।

अनु0- आवेदन प्रपत्र।

संयुक्त सचिव

राजस्व पर्षद, बिहार, पटना।

07/09/17

केन्द्रीय परीक्षा समिति, बिहार

आवेदन-पत्र

(आवेदन-पत्र भरने के पूर्व अनुदेश सावधानी से पढ़ लें)

प्रथम/द्वितीय अर्द्धवार्षिक विभागीय परीक्षा-2016 एवं प्रथम अर्द्धवार्षिक विभागीय परीक्षा-2017

पासपोर्ट
साइज फोटो
चिपकायें

1. आवेदक का नाम (हिन्दी में)
2. आवेदक का नाम:
3. जन्म तिथि

Candidate's

Email ID

Mobile No.

आवेदन सं०

4. सेवा
5. जाति / जन-जाति
6. कार्यालय पता:

ज्ञापांक : दिनांक :

अग्रसारित

नियंत्री पदाधिकारी / कार्यालय प्रधान का हस्ताक्षर

पदनाम.....

पता.....

मोबाईल न० :

कार्यालय मुहर

पदनाम

विभाग

स्थान

जिला

7. परीक्षा में सम्मिलित होने का विषय :

- i.
- ii.
- iii.
- iv.
- v.
- vi.
- vii.
- viii.
- ix.

नोट-

1. अपूर्ण आवेदन पत्रों को अस्वीकृत कर दिया जायेगा।
2. आवेदक सभी प्रविष्टियों को सावधानीपूर्वक एवं सही सही भरें।
3. आवेदक का फोटो निर्धारित साइज का होना अनिवार्य है।
4. आवेदक पत्र में आवेदक का हस्ताक्षर अनिवार्य है।
5. आवेदक अनिवार्यतः अपने नियंत्री पदाधिकारी / कार्यालय प्रधान से ही आवेदन अग्रसारित कराकर अपलोड करेंगे। किसी अन्य पदाधिकारी द्वारा अग्रसारित आवेदन पत्र मान्य नहीं होगा। बिना ज्ञापांक एवं दिनांक के अग्रसारित आवेदन पत्र अस्वीकृत कर दिया जायेगा।
6. आवेदन पत्र में अंकित विवरणी के आधार पर ही परीक्षाफल में आवेदक का नाम, सेवा, कोटि (जाति/जन-जाति), कार्यालय का पता, पदनाम, विभाग इत्यादि अंकित की जाएगी। इसमें किसी प्रकार का संशोधन स्वीकार्य नहीं होगा।
7. आवेदन पत्र अपलोड करने के उपरान्त आवेदक अपलोड आवेदन पत्र का प्रिंट आउट निकाल कर आवेदक स्वयं संतुष्ट हो लेंगे।

आवेदक का हस्ताक्षर